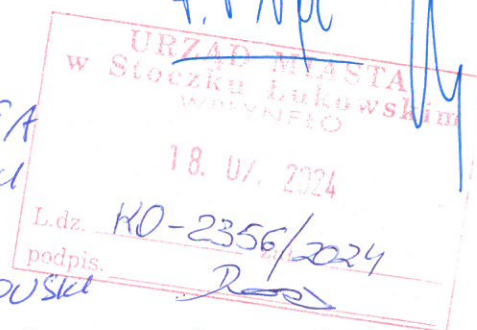




Rzeczpospolita Polska

URZĄD DO KTÓREGO KIERUJESZ
WNIOSEK:

BURMISTRZ MIASTA
STOCZEK ŁUKOWSKI
PL. T. KOŚCIUSZKI 1
21-450 STOCZEK ŁUKOWSKI



Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

1. Instrukcja wypełnienia wniosku

1. Wniosek złoż do regionalnej dyrekcji ochrony środowiska, starostwa (lub urzędu miasta na prawach powiatu), regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, lub urzędu miasta lub gminy. O tym do jakiego urzędu składasz wniosek decyduje rodzaj oraz miejsce przedsięwzięcia, które zamierzasz wykonać. Szczegółowe informacje na ten temat znajdziesz w art. 75 [ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko](#) (dalej nazywana ustawą o.o.ś.).
2. Wypełnij WIELKIMI literami.
3. Pola wyboru oznaczaj lub .
4. Wypełniaj kolorem **czarnym** lub **niebieskim**.

2. Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko / nazwa firmy MIASTO STOCZEK ŁUKOWSKI

2.1. Adres siedziby lub miejsca zamieszkania

Miejscowość STOCZEK ŁUKOWSKI

Ulica PL. T. KOŚCIUSZKI

Nr domu 1

Nr lokalu

Kod pocztowy 21 - 450

2.2. Dane kontaktowe wnioskodawcy (dane kontaktowe nie są obowiązkowe, ale ułatwią kontakt w sprawie wniosku)

Adres poczty elektronicznej

Numer telefonu

2.3. Dane pełnomocnika (podaj jeśli w sprawie ustanowiłeś pełnomocnika)

Imię i nazwisko

2.4. Adres korespondencyjny wnioskodawcy (jeśli w sprawie ustanowiłeś pełnomocnika to podaj jego adres)

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy -

3. Wnoszę o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

3.1. Charakterystyka przedsięwzięcia (opisz, na czym polega planowane przez siebie przedsięwzięcie i wskaż przepis [rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko](#), do którego przypisałeś swoje przedsięwzięcie)

Przedmiotem inwestycji jest Kompleksowa rewitalizacja Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych wraz z modernizacją amfiteatru w tym rozbudową zadaszenia widowni. Inwestycja projektowana jest w Stoczku Łukowskim na dz. nr ewid. 1953; Obręb: 0005 - Stoczek Łukowski (województwo lubelskie, powiat łukowski, miasto Stoczek Łukowski).

W ramach realizacji zadania dokonana zostanie rewitalizacja parku miejskiego „Chojniak” w tym:

- a) modernizacja istniejącego amfiteatru;
- b) rozbudowę istniejącego zadaszenia widowni;
- c) modernizacja istniejących ciągów komunikacyjnych poprzez uzupełnienie lub wykonanie nawierzchni utwardzonej z kostki betonowej;
- d) montaż nowych punktów oświetlenia wzdłuż istniejących ciągów komunikacyjnych;
- e) montaż monitoringu miejskiego;
- f) doposażenie parku w elementy małej architektury oraz urządzenia rekreacyjne;
- g) budowa sanitariatu publicznego;
- h) remont bramy wjazdowej.

3.3. Lokalizacja przedsięwzięcia

Województwo **LUBELSKIE**

Gmina **STOCZEK ŁUKOWSKI - miasto**

Miejscowość **STOCZEK ŁUKOWSKI**

3.4. Dodatkowe informacje o lokalizacji przedsięwzięcia (podaj np. adres, numery działek ewidencyjnych oraz inne dane przedsięwzięcia, np. jeśli ma być one realizowane w kilku miejscach, np. na terenie dwóch gmin czy miejscowości)

STOCZEK ŁUKOWSKI, dz. nr ewid. 1953; Obręb: 0005 – STOCZEK ŁUKOWSKI (województwo lubelskie, powiat łukowski, miasto Stoczek Łukowski).

4. Podstawa prawna, z której wynika wykaz załączników do wniosku

Art. 74 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

5. Załączniki (zaznacz dokumenty, które załączasz)

Wniosek o ustalenie zakresu raportu – dołącz, jeśli chcesz, aby urząd określił zakres raportu – w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko.

Karta informacyjna przedsięwzięcia – dołącz, jeśli wniosek dotyczy przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko. W przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko możesz dołączyć taką kartę zamiast raportu – jeśli chcesz, aby urząd ustalił zakres raportu. W takim przypadku do karty informacyjnej dołącz wniosek o ustalenie zakresu raportu. Złóż – odpowiednio po 1 egzemplarzu karty w formie pisemnej oraz na nośniku informatycznym (np. pendrive lub płycie CD) – dla urzędu prowadzącego postępowanie oraz każdej instytucji opiniującej i uzgadniającej.

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – dołącz, jeśli wniosek dotyczy przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko. Złóż – odpowiednio po 1 egzemplarzu raportu w formie pisemnej oraz na nośniku informatycznym (np. pendrive lub płycie CD) – dla urzędu prowadzącego postępowanie oraz każdej instytucji opiniującej i uzgadniającej.

Mapa ewidencyjna powinna obejmować przewidywany teren, na którym będziesz realizować przedsięwzięcie oraz obszar, na który będzie ono oddziaływać.

Mapa – w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie – dołącz ją również w formie elektronicznej.

Mapa sytuacyjno-wysokościowa – dołącz zamiast mapy ewidencyjnej – jeśli wniosek dotyczy przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5 ustawy o.o.ś., prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli

Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo **informację** z urzędu miasta lub gminy o braku planu na obszarze planowanego przedsięwzięcia. Odpowiedni dokument dołącz, jeśli wniosek

składasz do regionalnej dyrekcji ochrony środowiska. Niektóre rodzaje inwestycji zwolnione są z tego obowiązku (reguluje to art. 74 ust. 1 pkt 5 ustawy o.o.ś.).



Wypis z rejestru gruntów lub **inny dokument** (uzyskany w odpowiednim urzędzie prowadzącym ewidencję gruntów i budynków), który pozwoli urzędowi na ustalenie stron postępowania. Wskaż, jaki dokument dołączasz:

Uwaga: W niektórych przypadkach **mapę ewidencyjną, wypis z rejestru gruntów** lub inny **dokument pozwalający na ustalenie stron postępowania** należy złożyć w innym terminie. Reguluje to art. 74 ust. 1a i 1b ustawy o.o.ś.



Wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów – dołącz, jeśli planujesz wycinkę drzew lub krzewów przy realizacji inwestycji, a wniosek dotyczy przedsięwzięć wymagających decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.



Analiza kosztów i korzyści – dołącz, jeśli wniosek dotyczy budowy, przebudowy lub modernizacji jednostki wytwórczej energii o mocy nominalnej cieplnej powyżej 20 MW, sieci ciepłowniczej lub sieci chłodniczej.



Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.



Pełnomocnictwo – jeśli w sprawie ustanowiony jest pełnomocnik.



Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo – o ile został ustanowiony pełnomocnik.



Inne załączniki (podaj jakie)

6. Dane osoby składającej wniosek

Data

18 - 04 - 2024

① Data w formacie DD-MM-RRRR

Podpis

Z upoważnienia Burmistrza
Hanna Domańska-Celej
Sekretarz Miasta